

ASSISTANT(E) DENTAIRE

MENTION COMPLEMENTAIRE ODF

Procédure d'inscription

1

Aller sur le site <https://www.lesodf.fr/>

Cliquer sur

Formation
des assistantes

2

Cliquer sur " convention de formation " et renseigner.

3

Envoyer les éléments suivants à afppcdodf@me.com :

- Photocopie de la carte d'identité recto-verso
- Copie du contrat de travail
- Copie du diplôme attestant la qualification d'assistant(e) dentaire
- Photocopie du dernier certificat d'aptitude remis par la médecine du travail
- Photocopie du dernier bulletin de salaire
- Convention de formation complétée et signée
- Adresse email de l'employeur (servira pour nos échanges)
- Signaler un handicap éventuel

Règlements

- Frais de dossier : chèque ou virement de 200€ à l'ordre de l'AFPPCDodf
- Cotisants OPCO-EPou autres : chèque de 750€ par module (comprend les repas du midi)
 - les frais annexes seront remboursés directement à l'employeur

Réservation hôtel et lieu des cours

Il vous appartient de réserver directement la chambre d'hôtel :
Hôtel le Lumière - 26,rue Villon - 69008 LYON
Email : hotel-lumiere@wanadoo.fr
Tel : 04.78.00.66.81
Fax : 04.78.00.08.43

Horaires des cours

Du jeudi 9 heures au samedi 13 heures

Contacts

Mireille Guibert : 04 94 06 32 82
Laurence BOUAZIZ : 06 89 98 48 22
Bernard Olivier : 06 10 28 16 05
afppcdodf@me.com

Association pour la
Formation
et le Perfectionnement du
Personnel
des Cabinets Dentaires
ODF

9 rue Jean Jaurès
13200 ARLES

Déclaration d'existence
préfecture
PACA sous n°
93.13.169.57.13